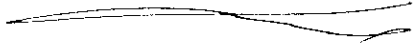


УТВЕРЖДАЮ  
Директор Департамента  
кадровой политики  
Губернатора Свердловской  
области

  
Н.Ю. Пушина

## **РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по организации работы государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие государственные должности Свердловской области и должности государственной гражданской службы Свердловской области, муниципальные должности и должности муниципальной службы в Свердловской области**

Настоящие рекомендации разработаны для должностных лиц кадровых служб государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностные лица кадровых служб, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), на основе положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности организации работы государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются: лица, замещающие государственные должности Свердловской области и должности государственной гражданской службы Свердловской области, муниципальные должности и должности муниципальной службы в Свердловской области (далее – служащие).

Согласно Указу Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» одной из функций должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, является **принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.**

Под конфликтом интересов в сфере государственной и муниципальной службы понимается конфликт между общественно-правовыми обязанностями и частными интересами служащего, при котором его частные интересы, вытекающие из положения служащего как частного лица, способны неправомерным образом повлиять на выполнение им должностных обязанностей или функций.

Понятие «**конфликт интересов**» закреплено в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

«Статья 10. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе.

1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного или муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью государственного или муниципального служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

2. Под личной заинтересованностью государственного или муниципального служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения государственным или муниципальным служащим при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.»

Необходимо понимать, что конфликт интересов и коррупция – это не одно и то же. Например, служащий, участвующий в процессе принятия решения, в котором у него есть личная заинтересованность, может действовать справедливо и в рамках закона, что не подразумевает проявления коррупционных правонарушений с его стороны. Однако, также верно, что в большинстве случаев коррупция возникает, когда предшествовавший личный интерес оказывал ненадлежащее влияние на результат работы служащего.

Конфликты интересов можно разделить на:

- **реальные** (имеющийся факт влияния конфликта интересов приводит к ненадлежащему исполнению служащим должностных обязанностей);
- **мнимые** (ситуации, при которых существующий личный интерес служащего может быть рассмотрен другими лицами в целях оказания влияния на функции служащего, даже если фактически такое ненадлежащее влияние отсутствует или его не может быть вовсе, иначе говоря, ситуация, при которой законные действия служащего могут привести к подозрению в наличии у него конфликта интересов, даже несмотря на отсутствие такового);

- **потенциальные** (ситуация при которой, у служащего есть личные интересы, которые когда-нибудь в будущем могут привести к конфликту интересов).

Среди мер, направленных на выявление случаев возникновения конфликта интересов, которые могут осуществляться должностными лицами кадровых служб, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, можно выделить следующие:

### **1. Предупреждение возникновения ситуации конфликта интересов.**

В целях предупреждения возникновения у служащего конфликта интересов граждан при назначении на вышеназванные должности необходимо знакомить под роспись с положениями законов Российской Федерации и Свердловской области, иных правовых актов, в том числе принятых в государственном органе Свердловской области и органе местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области локальных нормативных актов, методическими рекомендациями, памятками, а также давать им разъяснения в форме собеседования **по вопросам:**

- требований к служебному (должностному) поведению;
- соблюдения ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных федеральными законами;
- определения понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
- порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов;
- ответственности в случае непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

В ходе собеседования важно определить, есть ли у гражданина личные интересы, которые могут воспрепятствовать объективному выполнению им должностных (служебных) обязанностей. Особое внимание следует уделять выяснению эмитентов акций и иных ценных бумаг, находящихся в собственности гражданина и членов его семьи, наличию иной оплачиваемой работы у гражданина, сведениям о месте работы членов его семьи.

Для эффективной реализации мер по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов служащие должны приобрести навыки оценки своих действий для понимания конфликта интересов, научиться определять конфликт интересов, отличать его от иных форм должностных коммуникаций. Ведение разъяснительной работы в государственном органе Свердловской области и органе местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области по вопросам оценки ситуации на возможность возникновения конфликта интересов, способах предотвращения и урегулирования конфликта интересов, уведомления о ситуации личной заинтересованности должно быть организовано на регулярной основе.

У служащего могут возникнуть затруднения в определении наличия конфликта интересов в той или иной сложившейся ситуации. В этом случае он может обратиться с ходатайством к председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов или к

представителю нанимателя (работодателю) о внесении представления для рассмотрения данного вопроса на заседании указанной комиссии с целью установления признаков наличия конфликта интересов (или возможности возникновения его в дальнейшем). Комиссия должна дать соответствующие разъяснения и рекомендации как служащему, так и, при необходимости, представителю нанимателя (работодателю).

Государственными органами Свердловской области с учётом специфики их деятельности были подготовлены соответствующие Памятки государственным гражданским служащим Свердловской области о типовых случаях конфликта интересов и порядка их урегулирования на основе разработанного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации Обзора типовых случаев конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядка их урегулирования (далее – Обзор)<sup>1</sup>. В Обзоре рассматриваются типовые ситуации конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации: приводится описание типовой ситуации и рекомендации, как для государственных служащих, так и для представителя нанимателя по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

В целях обеспечения единого подхода к урегулированию конфликта интересов рекомендуется органам местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области на основе Обзора (Письмо Минтруда России от 15.10.2012 № 18-2/10/1-2088) и с учётом специфики их деятельности подготовить Памятки типовых ситуаций конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и урегулированию конфликта интересов. При разработке Памятки типовых ситуаций конфликта интересов и урегулированию конфликта интересов (далее – Памятка) рекомендуется организовать рассмотрение проекта Памятки комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов.

Памятку рекомендуется разместить на официальном сайте государственного органа Свердловской области или органа местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». С Памяткой, разработанной в соответствии со спецификой деятельности соответствующего органа, должны быть ознакомлены как служащие, так и граждане при назначении на указанные должности.

Памятка подлежит периодической корректировке, в том числе в соответствии с рекомендациями комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, принятыми на основании рассматриваемых на заседании комиссии ситуаций.

---

<sup>1</sup> Обзор разработан во исполнение решения Руководителя Администрации Президента Российской Федерации, председателя президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции С.Б. Иванова

## **2. Контроль информации, поступающей в государственный орган Свердловской области и орган местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области.**

Осуществление контроля информации, поступающей в государственный орган Свердловской области и орган местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области, направлено на выявление информации о ситуациях конфликта интересов. Информация о возникновении конфликта интересов выявляется путём:

- анализа информации, указанной в анкете гражданина при назначении на должность;
- анализа сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- рассмотрения вопросов в ходе заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;
- рассмотрения обращений граждан, поступающих в письменном виде, по «телефону доверия», на личном приёме граждан и представителей организаций, с использованием информационно-коммуникационных сетей;
- учета и регистрации всей поступающей в государственный орган Свердловской области или орган местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области информации о фактах возможного конфликта интересов;
- анализа поступающей в государственный орган Свердловской области или орган местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области информации на предмет возможного обнаружения конфликта интересов.

## **3. Обязанность служащих уведомлять о личной заинтересованности.**

Служащий обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов. Непринятие служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение служащего с государственной или муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с подпунктом «а» пункта 3 Общих принципов служебного поведения государственных служащих, утверждённых Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885, государственные служащие, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, также призваны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов.

Порядок уведомления о личной заинтересованности законодательством не установлен, что может являться причиной возникновения трудностей при реализации положений статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьи 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», согласно которым

служащий обязан в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов), как только ему станет об этом известно.

В соответствии с Методическими рекомендациями о реализации профилактических мероприятий подразделениями кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений, одобренных президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции (протокол от 25.09.2012 № 34), рекомендуется в государственных органах Свердловской области и органах местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области регламентировать соответствующий порядок и процедуру его осуществления, предусмотрев следующее:

уведомление о личной заинтересованности осуществляется в письменной форме – произвольной или в соответствии с формой, разработанной в соответствующем государственном органе Свердловской области (органе местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области);

форма уведомления может предусматривать указание следующих сведений: информация о лице, направившем уведомление (фамилия, имя, отчество, должность, структурное подразделение); описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов; описание должностных обязанностей, на исполнении которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность; предложения по урегулированию конфликта интересов;

уведомление на имя непосредственного начальника или представителя нанимателя (работодателя) подаётся в определённое структурное подразделение, в котором осуществляется регистрация представленного уведомления в специальном журнале регистрации уведомлений о личной заинтересованности;

уполномоченное должностное лицо структурного подразделения выдаёт лицу, представившему уведомление, копию уведомления с отметкой о его регистрации;

структурное подразделение в день регистрации уведомления передаёт (докладывает) полученное уведомление представителю нанимателя (работодателю);

для дополнительного выяснения обстоятельств представитель нанимателя (работодатель) может принять решение о проведении проверочных мероприятий;

представитель нанимателя (работодатель) направляет уведомление о личной заинтересованности в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (результаты проверки, в случае её проведения), и с учётом решения комиссии принимает решение о том, действительно ли личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, и определяет необходимые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

представитель нанимателя (работодатель), если ему стало известно о возникновении у служащего личной заинтересованности, которая приводит или

может привести к конфликту интересов, **обязан принять меры** по предотвращению или урегулированию конфликта интересов<sup>2</sup>;

структурное подразделение (уполномоченное должностное лицо) обеспечивает информирование о принятом решении лицо, представившее уведомление, в течение двух рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

В соответствии с частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» лицо, замещающее государственную должность, муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае неприятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

---

<sup>2</sup> Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является служащий, осуществляются путем отвода или самоотвода служащего в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.