

ОТЧЕТ
О РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Общегосударственные вопросы на территории городского округа
Нижняя Салда до 2025 года»

ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
ЗА 2023 год

N строки	Цели, задачи и целевые показатели	Единица измерения	Значение целевого показателя		Процент выполнения	Причины отклонения от планового значения
			план	факт		
1	2	3	4	5	6	7
1	Цель 1. организация межмуниципального сотрудничества					
2	Задача 1.1. организация взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований в органах государственной власти и негосударственных организациях					
3	участие в ассоциации (уплата членских взносов)	%	100%	100%	100%	-
4	Цель 2. Всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств каждого дела об административном правонарушении, разрешение его в соответствии с действующим законодательством, обеспечение вынесенного постановления, выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений					
5	Задача 2.1. Охрана прав и свобод человека и гражданина, собственности, окружающей среды, установленного порядка государственной власти и					

	местного самоуправления, общественного порядка и общественной нравственности от административных правонарушений, а также предупреждение административных правонарушений					
6	составление постановлений о наложении штрафов об административных правонарушениях	КОЛ-ВО	10	22	220 %	
7	исполнение постановлений об административных правонарушениях	КОЛ-ВО	10	14	140 %	
8	рассмотрение материалов об административных правонарушениях	КОЛ-ВО	10	22	220 %	
9	Цель 3. Совершенствование системы муниципального управления в городском округе Нижняя Салда					
10	Задача 3.1. Обеспечение защиты социальных прав лиц, замещающих муниципальные должности городского округа Нижняя Салда					
11	количество, получающих пенсию за выслугу лет муниципальных служащих	человек	28	28	100%	
12	Цель 4. Совершенствование системы муниципального управления на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий					
13	Задача 4.1. Осуществление государственных полномочий по хранению, учету и использованию архивных документов					
14	количество принятых на постоянное хранение архивных документов	КОЛ-ВО	250	338	135	
15	количество социально-правовых запросов граждан	КОЛ-ВО	280	668	239	Увеличилось число запросов из СФР, в связи с проверкой начисленной пенсии пенсионерам
16	Задача 4.2. Опубликование					

	муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления городского округа Нижняя Салда					
17	количество полос, опубликованных в «Городском вестнике»	КОЛ-ВО	150	150	100%	По муниципальному заданию исполнение составило 100%
18	Задача 4.3 Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования для муниципальных заказчиков городского округа Нижняя Салда					
19	количество подготовленных муниципальных заказов к размещению	КОЛ-ВО	25	21	84 %	

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
администрации городского округа Н. Салда

Е.А. Юрьева

**ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ**
"Общегосударственные вопросы на территории городского округа
Нижняя Салда до 2025 года"
за 2023 год

N строк	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия, тыс. рублей			Пояснение
		план	факт	проце нт выпол нения	
1	2	3	4	5	6
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	14 185,3	14 044,10	99 %	
2	областной бюджет	553,4	553,4	100 %	
3	местный бюджет	13 631,9	13 490,7	99%	
4	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ	50,0	50,0	100%	
5	Областной бюджет	0	0		
6	Местный бюджет	50,0	50,0	100 %	
7	Мероприятие 1. Уплата членских взносов ассоциации «Совет муниципальных образований» (местный бюджет)	50,0	50,0	100%	Оплата членских взносов за 2023г. в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"
8	внебюджетные источники				
9	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ	115,4	115,4	100 %	
10	Областной бюджет	115,4	115,4	100 %	
11	Местный бюджет	0	0		
12	Мероприятие 2. Осуществление деятельности административных комиссий (областной бюджет)	115,4	115,4	100 %	Содержание 0,25 ставки секретаря административной комиссии
13	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ	5 723,1	5 723,1	100 %	
14	Областной бюджет	0	0		
15	Местный бюджет	5 723,1	5 723,1	100 %	
16	Мероприятие 4. Пенсионное обеспечение муниципальных служащих (местный бюджет)	5 723,1	5 723,1	100 %	Муниципальная пенсия выплачивается на 01.01.2024 - 28 человекам.
17	внебюджетные источники				
18	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 4,	8 296,8	8 155,6	98,3 %	

В ТОМ ЧИСЛЕ:					
19	Областной бюджет	438,0	438,0	100 %	
20	Местный бюджет	7 858,8	7 717,6	98,2%	
21	Мероприятие 5. Обеспечение деятельности МКУ "Архив городского округа Нижняя Салда"	2 170	2 143	98,75%	
22	Областной бюджет	361	361	100 %	
23	Местный бюджет	1 809	1 782	98,51%	Содержание двух сотрудников МКУ "Архив городского округа Нижняя Салда" и помещения находящегося по адресу: г.Н.Салда, ул.Луначарского,147
24	Мероприятие 6. Субсидии на финансирование обеспечение выполнения муниципального задания МБУ "Пресс-центр "Городской вестник"	2 561,4	2 561,4	100 %	
25	Областной бюджет	31,4	31,4	100 %	
26	Местный бюджет	2 530	2 530	100 %	На лицевой счет МБУ "Пресс-центр "Городской вестник" перечислены субсидия на выполнение государственного задания.
27	Мероприятие 7. Обеспечение деятельности МКУ "Служба муниципального заказа"	3 565,4	3 451,2	96,8 %	
28	Областной бюджет	45,6	45,6	100%	
29	Местный бюджет	3 519,8	3 405,6	96,8	Содержание 5 сотрудников МКУ "Служба муниципального заказа".

Пачальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
Администрации городского округа Нижняя Салда



Е.А. Юрьева