**УТВЕРЖДЕН**

 **Общественный советник главы**

 **городского округа Нижняя Салда**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.К. Цигвинцева**

 **« 09 » января 2023 года**

**План работы общественного советника главы городского округа Нижняя Салда на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|  |
| 1.  | Встреча с главой городского округа Нижняя Салда  | по мере необходимости | Цигвинцева В.К. |
| 2.  | Изучение действующего законодательства для осуществления своей деятельности | в течение всего периода | Цигвинцева В.К. |
| 3. | Взаимодействие с гражданами, общественными организациями, органами государственной власти и органами местного самоуправления | в течение всего периода | Цигвинцева В.К. |
| 4. | Осуществление выездных приемов граждан совместно с общественными организациями (общественная приемная по адресу: ул. Ломоносова, 11, помещение Думы городского округа Нижняя Салда, школа № 5, село Акинфиево, село Медведево) | по отдельному графику и предварительной записи по тел. 89090295130,89220396081. | Цигвинцева В.К. |
| 5. | Участие в работе совещательных и координационных органов и комиссий | по поручению главы городского округа  | Цигвинцева В.К. |
| 6. | Оказание научно-методической и консультативной помощи главе городского округа Нижняя Салда и органам местного самоуправления | по мере необходимости | Цигвинцева В.К. |
| 7. | Информирование населения городского округа Нижняя Салда о деятельности общественного советника главы городского округа Нижняя Салда | в течение всего периода | Цигвинцева В.К. |