



ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НИЖНЯЯ САЛДА

ПРОТОКОЛ

18.06.2021

Нижняя Салда

№ 2

**заседания комиссии по координации работы по противодействию
коррупции в городском округе Нижняя Салда 18.06.2021**

Председательствующий – Первый заместитель главы администрации городского округа Нижняя Салда Черкасов Сергей Валерьевич.

Секретарь - начальник отдела муниципальной службы, кадров и правовой работы администрации городского округа Нижняя Салда Филатова Ирина Николаевна,

Присутствовали члены комиссии:

- Заместитель главы администрации городского округа Нижняя Салда Зуева Любовь Владимировна;

- Председатель Контрольно - ревизионной комиссии городского округа Дмитриева Татьяна Вячеславовна;

- Председатель Думы ГО Нижняя Салда Лобжин В.М.;

- Член Общественного Совета городского округа Нижняя Салда Будаков Сергей Александрович;

- Начальник ОеП № 8 МО МВД России «Верхнесалдинский», подполковник полиции, Панкратов Алексей Иванович;

Приглашены:

Начальник организационно-управленческого отдела Горнева О.А.;

Начальник Финансового управления Полятыкина О.П.;

Начальник отдела муниципального имущества администрации ГО Нижняя Салда Коробщикова М.А.;

- Начальник отдела ЖКХ, экологии и по работе с селами Нурметова Е.А.;

- Начальник отдела архитектуры и градостроительства Замураева А.В.

- Начальник Управления образования Терехова Р.В.

- Директор МУП «Салдаэнерго» Аленкин Д.А.;

- Директор МУП «Нижнесалдинская городская федерация УШУ» Гашкова С.В.;

- И.о. директора МУП «Чистый город» Лепилов О.Б.;

- Директор МКУ «Управление гражданской защиты городского округа Нижняя Салда» Щербинина В.А.

Отсутствуют члены комиссии: -

- глава городского округа Нижняя Салда Матвеев А.А.
- заместитель главы администрации ГО Нижняя Салда Третьякова О.В.
- Главный редактор МБУ «Пресс-центр Городской вестник» Танкиевская И. Е.;
- Председатель ОМО «Нижнесалдинская местная организация Российского Союза Молодежи» Елфимова В.А.;
- Генеральный директор Акционерного общества «Научно-исследовательского института машиностроения» Матвеева Е.В.

Повестка:

1. О работе проводимой в муниципальных учреждениях и предприятиях в течение 2020 года, 1 квартале 2021 года по вопросам противодействия коррупции (п. 5.4. протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 25.10.2016 № 3, п. 7.5. протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 18.07.2017 № 2).

Докладчики:

Директор МУП «Салдаэнерго» Аленкин Д.А.;

И.о. директора МУП «Чистый город» Лепилов О.Б.;

2. 2. Отчет о проделанной работе по вопросам противодействия коррупции в городском округе Нижняя Салда в 2020 году. Об итогах выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в городском округе Нижняя Салда на 2021-2023 годы, Национального Плана противодействия коррупции в 2020 году. Отчет по плану за 1 квартал 2021 года. Информация предоставляется по исполнению пунктов имеющих срок – постоянно.

Докладчик – начальник организационно-управленческого отдела администрации городского округа Нижняя Салда Горнева О.А.

3. Об исполнении Федерального закона № 44-ФЗ в 1 квартале 2020 года. Информация предоставляется по исполнению пунктов имеющих срок – постоянно.

Докладчик – начальник Финансового управления администрации городского округа Полятыкина О.П.

4. Об итогах контрольно – надзорной деятельности за 2020 год.

Докладчик – председатель КРК городского округа Нижняя Салда Дмитриева Т.В.

5. Об итогах предоставления и размещения на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного

характера муниципальными служащими органов местного самоуправления городского округа Нижняя Салда.

Докладчики:

- председатель Думы городского округа Нижняя Салда Лобжин В.М.;
- председатель КРК городского округа Нижняя Салда Дмитриева Т.В.;
- начальник отдела муниципальной службы, кадров, правовой работы администрации городского округа Филатова И.Н.;
- начальник Финансового Управления Полятыкина О.П.
- заместитель главы городского округа Н. Салда Зуева Л.В.

6. О выполнении поручений, данных на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 04.08.2020 года (протокол от 15.09.2020 № 1-к):

1. Для представления отчета о выполнении пункта 7 раздела III Протокола: «7. Продлить исполнение поручения, содержащегося в пункте 5 вопроса I протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 26.04.2018 № 1». (Подпункт 5.1 пункта 5 вопроса I протокола от 26.04.2018 № 1: «5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области: 5.1. Рассмотреть на заседаниях органов по координации деятельности в области противодействия коррупции в муниципальных образованиях (комиссий по координации работы по противодействию коррупции, комиссий по противодействию коррупции, советов по противодействию коррупции и иных) вопрос о состоянии работы по противодействию коррупции в сфере земельных правоотношений на территории соответствующих муниципальных образований. Копии протоколов заседаний соответствующих органов по координации деятельности в области противодействия коррупции в муниципальных образованиях направить в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области»)

Докладчик:

- начальник ОУМИ Коробщикова М.А.

2. Для представления отчета о выполнении пункта 7 раздела III Протокола: «7. Продлить исполнение поручения, содержащегося в пункте 5 вопроса I протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 26.04.2018 № 1». (Подпункт 5.7 пункта 5 вопроса I протокола от 26.04.2018 № 1: «5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области: 5.7. Установить порядок изготовления и выдачи выписок из похозяйственных книг о наличии у граждан права на объекты недвижимости, предусмотрев коллегиальный (комиссионный) порядок проверки достоверности содержащейся в выписках информации на этапе их подписания главой соответствующего муниципального образования»).

Докладчик:

- начальник отдела ЖКХ, экологии и по работе с селами Нурметова Е.А.

3. Для представления отчета о выполнении пункта 7 раздела III Протокола: «7. Продлить исполнение поручения, содержащегося в пункте 5 вопроса I протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 26.04.2018 № 1». (Подпункт 5.8 пункта 5 вопроса I протокола от 26.04.2018 № 1: «5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области: 5.8. Обеспечить проведение работ по внесению в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах населенных пунктов и территориальных зон с учетом актуальных сведений указанного реестра, картографических сведений, находящихся на хранении в Государственном фонде данных, полученных в результате проведения землеустроительных работ, и Федеральном картографо-геодезическом фонде, материалов лесоустройства, а также фактических границ существующей жилой и иной застройки, сведений об особо ценных землях сельскохозяйственного назначения»).

Докладчик:

- начальник отдела архитектуры и градостроительства Замураева А.В.

4. Для представления отчета о выполнении п. 3 раздел II Протокола от 25.04.2019 № 1: Рекомендовать органам местного самоуправления обеспечить:

- обязательный осмотр земельного участка и объекта, расположенного на нем, на предмет соответствия разрешительной документации в случае перезаключения на срок до 3 лет договора аренды под вновь возведенным объектом незавершенного строительства;
- обязательный осмотр земельного участка и объекта, расположенного на нем, с целью установления соответствия разрешительной документации в случае заключения договора купли-продажи земельных участков, приобретенных с торгов, под зданиями;
- закупку работ по проведению строительной экспертизы в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при выявлении несоответствия объекта капитального строительства (объекта незавершенного строительства) разрешительной документации в указанных выше случаях;
- признание в судебном порядке зарегистрированного права на объект капитального строительства (объект незавершенного строительства) отсутствующим и расторжение на этом основании ранее заключенных договоров.

О результатах проинформировать Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области.

Докладчик:

- начальник ОУМИ Коробщикова М.А.

7. РАЗДЕЛ 8: Рекомендовать органам местного самоуправления:

- 8.1. Провести мониторинг практики принятия муниципальными служащими мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в иной форме по итогам рассмотрения поданных уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также проверок соблюдения требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, о результатах информировать Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области в рамках федерального антикоррупционного мониторинга.

Срок – ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года, за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года, за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом;

- 8.2. Обобщить практику применения упрощенного порядка привлечения муниципальных служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений (применение взыскания с согласия муниципального служащего и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения), о результатах информировать Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области в рамках федерального антикоррупционного мониторинга.

8.3. Обеспечить контроль соблюдения требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» бывшими муниципальными служащими, включенными в перечни должностей с коррупционными рисками, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы. Сведения о бывших муниципальных служащих указанной категории, в отношении которых не поступили представителю нанимателя либо поступили несвоевременно сообщения работодателей о заключении трудового договора или гражданско-правового договора в письменной форме, направлять в территориальные подразделения прокуратуры Свердловской области.

8.4. Провести мониторинг подключения лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, включенных в перечни должностей с коррупционными рисками, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей к личному кабинету на официальном сайте ФНС России в сети Интернет, о результатах с указанием причин неподключения к личному кабинету (при наличии таких фактов) информировать Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области.

8.6. Принять муниципальные правовые акты, предусматривающие обязанность представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечни должностей с коррупционными рисками, и гражданами, претендующими на замещение

должностей руководителей муниципальных учреждений, вместе со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера уведомления о принадлежащих им, их супругам и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) по форме согласно приложению № 1 к Указу Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 года № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Для представления отчета о выполнении пункта 7 раздела III Протокола: «7. Продлить исполнение поручения, содержащегося в пункте 5 вопроса I протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 26.04.2018 № 1». (Подпункт 5.6 пункта 5 вопроса I протокола от 26.04.2018 № 1: «5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области: 5.6. Рассматривать вопрос о применении к муниципальным служащим меры ответственности в виде увольнения в связи с утратой доверия в случае несоблюдения такими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, с учетом критериев привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения, содержащихся в методических рекомендациях по привлечению к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (письмо Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.03.2016 № 18-2/10/П-1526)»).

Для представления отчета о выполнении пункта 7.1 раздела II протокола от 30.12.2020 № 2-К:

« п. 7.1. Организовать проведение учебных занятий и индивидуальных консультаций по заполнению справок о доходах в ходе декларационной кампании 2021 года (за отчетный 2020 год) для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей с коррупционными рисками».

п.п. 5.5. Направлять в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области для обобщения и учета информацию о мероприятиях федерального антикоррупционного мониторинга: копии протоколов заседаний органа по координации деятельности в сфере противодействия коррупции в муниципальном образовании;

копии протоколов заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

копии актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и о муниципальной службе, а также копии ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности лиц, допустивших такие нарушения;

реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в орган местного самоуправления, нарастающим итогом.

Срок – ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным;

5.6. Направлять в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области для обобщения и учета информацию о мероприятиях федерального антикоррупционного мониторинга в части выполнения по итогам полугодия планов мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных образованиях.

Срок – один раз в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

Докладчик по разделу 8 и пунктам 7:

Начальник отдела муниципальной службы, кадров и правовой работы Филатова И.Н.

8. О выполнении поручений, данных на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области 21.12.2020 года (протокол от 30.12.2020 № 2-к):

- п. 6.2. Создать учетные записи (аккаунты) на платформе, онлайн-сервисе или веб-сайте, предназначенных для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в сети Интернет (социальных сетях), с последующим наполнением материалами по антикоррупционной тематике, в том числе направленными на популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов, развитие общественного правосознания, а также демонстрирующими информационные сервисы, исключая коррупционное поведение в системе муниципального управления.

- п. 6.3. Включать результаты работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупционных правонарушений отдельным блоком в

обзоры обращений граждан, размещаемые на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований в сети Интернет согласно перечням информации о деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, утвержденным в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

В случае если изложенные в обращениях факты коррупционного поведения будут подтверждены вступившим в законную силу судебным решением, размещать на официальных сайтах в сети Интернет подробные отчеты о проделанной работе.

Срок – в соответствии со сроками, установленными указанными перечнями.

- п. 6.4. Устранить недостатки наполнения разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов соответствующих органов местного самоуправления муниципальных образований в сети Интернет с учетом Методических рекомендаций по размещению и наполнению разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (письмо Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 07.07.2020 № 43-04-24/1530/К).

- п.п. 6.5 пункта 6 раздела I Протокола: «6.5. Рекомендовать использовать плакаты и видеоролики победителей и призеров российского национального этапа Международного молодежного конкурса социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» в просветительских и воспитательных мероприятиях антикоррупционной направленности»

Докладчик:

Начальник организационно-управленческого отдела Горнева О.А.

9. О выполнении поручений, данных на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 30.03.2021 года (протокол от 16.04.2021 № 1-к):

п. 6.3. Обеспечить утверждение муниципальных планов мероприятий по предупреждению коррупции на 2021–2023 годы, в том числе в муниципальных организациях.

Докладчик:

Начальник отдела муниципальной службы, кадров и правовой работы Филатова И.Н.

10. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительных ненормативных правовых

актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц.

- пункт 7 раздела III Протокола: «7 Продлить исполнение поручения, содержащегося в пункте 5 вопроса I протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 26.04.2018 № 1». (подпункт 5.2. пункта 5 вопроса I протокола от 26.05.2018 № 1: «5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области: 5.2. в соответствии с пунктом 2.1. статьи 6 № 276-ФЗ « О противодействии коррупции» обеспечить рассмотрение не реже одного раза в квартал правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) соответствующих органов местного самоуправления муниципальных образований муниципальных организаций и их должностных лиц, устанавливать причины выявленных нарушений, вырабатывать и принимать меры по их предупреждению и устранению.

Докладчик – начальник отдела муниципальной службы, кадров, правовой работы администрации городского округа И.Н. Филатова

Председательствующий на заседании Черкасов С.В. предложил проголосовать за повестку дня:

За – 7 ,

Против – 0,

Воздержались – 0,

Принято единогласно.

1. СЛУШАЛИ:

Директора МУП «Салдаэнерго» Аленкина Д.А.;

И.о. директора МУП «Чистый город» Лепилова О.Б.

(тексты докладов прилагаются).

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Заслушать в 3 квартале доклады директора МУП «Нижнесалдинская городская федерация УШУ», директора МКУ «Управление гражданской защиты городского округа Нижняя Салда».

2. СЛУШАЛИ:

Начальника организационно-управленческого отдела администрации городского округа Нижняя Салда Горневу О.А.

(текст доклада прилагается).

Председательствующий Черкасов С.В.: предлагаю привлечь к работе общественный совет.

Горнева О.А.: Принято.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

3. СЛУШАЛИ:

Начальника Финансового управления администрации городского округа О.П. Полятыкину об исполнении Федерального закона № 44-ФЗ во 2 квартале 2021 года (текст доклада прилагается).

Председательствующий Черкасов С.В.: В качестве рекомендаций: усилить контроль за муниципальными контрактами.

Полятыкина О.П.: Принято.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

4. СЛУШАЛИ:

председателя КРК городского округа Нижняя Салда Дмитриеву Т.В. (текст доклада прилагается).

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

5. СЛУШАЛИ:

Председателя Думы городского округа Нижняя Салда Лобжина В.М.;
Председателя КРК городского округа Нижняя Салда Дмитриеву Т.В.;
Начальника отдела муниципальной службы, кадров, правовой работы администрации городского округа Филатову И.Н.;

Начальник Финансового Управления Полятыкину О.П.

Заместителя главы ГО Н. Салда Зуеву Л.В.

Председатель КРК Дмитриева Т.В.: на сайте Управления образования сведения о доходах и расходах за 2020 год размещены в июне 2021 года, почему? Предлагаю запросить объяснения по данному факту и представить их к следующей комиссии.

Председательствующий Черкасов С.В.: Данная информация будет доведена до начальника управления образованием Тереховой Р.В. (тексты докладов прилагаются).

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

6. СЛУШАЛИ:

Начальника ОУМИ Коробщикова М.А.;

Начальника отдела ЖКХ, экологии и по работе с селами Нурметову Е.А.;

Начальника отдела архитектуры и градостроительства Замураеву А.В.;

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

(тексты докладов прилагаются).

7. СЛУШАЛИ:

Начальника отдела муниципальной службы, кадров и правовой работы Филатову И.Н.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

(текст доклада прилагается).

8. СЛУШАЛИ:

Начальника организационно-управленческого отдела администрации городского округа Нижняя Салда Горневу О.А.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.
(текст доклада прилагается).

9. СЛУШАЛИ:

Начальника отдела муниципальной службы, кадров и правовой работы Филатову И.Н.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.
(текст доклада прилагается).

10. СЛУШАЛИ:

Начальника отдела муниципальной службы, кадров и правовой работы Филатову И.Н.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.
(текст доклада прилагается).

Председательствующий:

Секретарь комиссии



С.В. Черкасов

И.Н. Филатова