

**Как поставить объект на государственный кадастровый учет (ГКУ)**

|  |
| --- |
| 1. **Зайти на официальный сайт по адресу: https://rosreestr.ru** |
|  |
| **C:\Users\gurskaya_eo\Desktop\1.png** |
| 1. **Открыть рубрику главного меню «Деятельность» и выбрать подпункт «Оказание государственных услуг»** |
|  |
| **C:\Users\gurskaya_eo\Desktop\2.png** |
| 1. **Выбрать вкладку «Перечень оказываемых услуг»** |
|  |
| **C:\Users\gurskaya_eo\Desktop\3.png** |
|  |
| 1. **«Государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним», далее выбрать – «Государственный кадастровый учет»** |
|  |
| **C:\Users\gurskaya_eo\Desktop\1.png** |
|  |
| 1. **Выбрать вид услуги из списка и заполнить все поля отмеченные знаком !** |
|  |
| **C:\Users\gurskaya_eo\Desktop\2.png** |
| 1. **Заполнить все поля «Сведения о заявителе» (шаг 2 из 4)** |
|  |
| **C:\Users\gurskaya_eo\Desktop\3.png** |
| 1. **Заполнить поле «Прилагаемые документы»** |
|  |
| **C:\Users\gurskaya_eo\Desktop\4.png** |
| 1. **Проверить все данные и нажать кнопку «Отправить запрос»** |
|  |
| **C:\Users\gurskaya_eo\Desktop\5.png** |